

**Міністерство освіти і науки України**  
**Державний вищий навчальний заклад**  
**«Донбаський державний педагогічний університет»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням вченої ради ДДПУ  
(протокол № 1 від «30» вересня 2017р.)

Сторінка за результатами перегляду  
(протокол вченої ради № 1 від 29.08. 2019 р.)



Голова вченої ради  С. О. Омельченко

**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА**  
**(освітньо-професійна програма)**

**«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Ступінь вищої освіти	магістр
Галузь знань	<b>07</b> Управління та адміністрування
Спеціальність	<b>071</b> Облік і оподаткування

Слов'янськ, 2017/ 2019

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою спеціальності 071 Облік і оподаткування у складі:

**Бражнікова Лариса Миколаївна** (*керівник проектної групи, гарант освітньої програми*), доктор економічних наук зі спеціальності 08.00.04 – економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності) (051 Економіка), професор кафедри обліку і аудиту – завідувач кафедри обліку і аудиту, стаж н.-п. роботи – 27 р.;

**Лазаренко Дмитро Олександрович**, доктор економічних наук зі спеціальності 08.00.04 – економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності) (051 Економіка), професор кафедри обліку і аудиту – декан факультету психології, економіки та управління, професор кафедри обліку і аудиту, стаж н.-п. роботи – 22 р.;

**Коніщева Наталія Йосипівна**, доктор економічних наук зі спеціальності 08.00.05 – економіка, планування, організація управління народним господарством та його галузями (051 Економіка), професор зі спеціальності «Організація, управління, планування і регулювання економіки» – професор кафедри обліку і аудиту, стаж н.-п. роботи – 47 р.;

**Гончар Любов Вікторівна**, кандидат економічних наук зі спеціальності 08.00.03 – економіка та управління національним господарством (051 Економіка), доцент – доцент кафедри обліку і аудиту, стаж н.-п. роботи – 20 р.;

### Документи, на підставі яких розроблено освітню програму за ступенем вищої освіти бакалавр, галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 071 Облік і оподаткування:

1. Закон «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
2. Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система. Довідник користувача / пер. з англ., за ред. Ю. М. Рашкевича та Ж. В. Таланової. – 2-ге вид. – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2015. – 106 с.
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p>
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-p>
5. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій ДК 003:2010» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://kodeksy.com.ua/buh/kp.htm>
6. «Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації» / Авт.: В. М. Захарченко, В. І. Луговий, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В. Г. Кременя. – К.: ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с.

# 1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ» зі спеціальності 071 Облік і оподаткування

<b>1 - Загальна інформація</b>	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Державний вищий навчальний заклад «Донбаський державний педагогічний університет». Факультет психології, економіки та управління. Випускова кафедра обліку і аудиту.
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	<b>Освітня кваліфікація:</b> <i>магістр обліку і оподаткування</i> <b>КВАЛІФІКАЦІЯ</b> (згідно диплому): <i>економіст-аудитор з обліку і оподаткування</i> .
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма « <b>Облік і оподаткування</b> » <i>другого (магістерського) рівня спеціальності 071 Облік і оподаткування</i>
Тип диплому та обсяг освітньої програми	<i>Диплом магістра, одиничний</i> , обсяг ОП: на базі бакалаврського рівня освіти та магістерського рівня: <b>90 кредитів ЄКТС</b> , нормативний термін навчання - <b>1р. 4 м.</b>
Наявність акредитації	<i>спеціальність 071 Облік і оподаткування ОР магістр</i> <b>АКРЕДИТОВАНА АК України</b> , прот. № 124 від 02.03.2017р.; наказ МОНУ № 1565 від 19.12.2016. <b>Сертифікат: серія HD № 0595298</b> вид. 23.10.2017р. Період акредитації: до <b>01.07.2022 р.</b>
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, QF-EHEA – другий цикл, EQF-LLL– 8 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра, спеціаліста
Мова(и) викладання	<b>Українська</b>
Термін дії освітньої програми	На період акредитації: до 01.07.2026р. 3 можливістю внесення змін або перегляду упродовж даного періоду
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	<b>www.ddpu.edu.ua</b>
<b>2 — Мета освітньої програми</b>	
Забезпечення підготовки фахівців у галузі обліку та оподаткування, які володіють загальними і фаховими компетентностями, необхідними для здійснення організації та методики обліку, оподаткування, аудиту й аналізу діяльності суб'єктів господарювання.	
<b>3 — Характеристика освітньої програми</b>	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	<b>Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»</b> <b>Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»</b> <b>Об'єкти</b> вивчення: організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору, науково-дослідна і педагогічна діяльність у сфері обліку, аудиту та оподаткування. <b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної, педагогічної діяльності та у процесі досліджень з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.

	<p><b>Теоретичний зміст предметної області</b> полягає у поглибленому вивченні досягнень світової науки, практики, культури та професійної етики, сучасної методології досліджень та педагогічної діяльності для вивчення соціально-економічних явищ, процесів, проблем під час розроблення концепції та стратегії обліку, аудиту, оподаткування, формування звітності відповідно до вимог національних та міжнародних стандартів та обліково-аналітичної інформації в системі управління.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові та спеціальні методи під час досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління та інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> прогресивні інформаційні системи і технології, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p>
Орієнтація освітньої програми	<p><b>Освітньо-професійна.</b> Має академічну та прикладну орієнтацію</p>
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>ОП спрямована на здобуття вищої освіти другого (магістерського) рівня в галузі Управління та адміністрування за спеціальністю 071 Облік і оподаткування з варіативним компонентом, представленим вибіркоким блоком дисциплін (за вибором студента) серед дисциплін фахового (професійно-практичного) циклу п. 2.1.</p> <p>Передбачає загальну та фахову (професійно-практичну) підготовку. Загальний обсяг даної програми 90,0 кредитів ЄКТС.</p> <p>Ключові слова: бухгалтерський облік, фінансовий облік, управлінський облік, облік і звітність в оподаткуванні, аудит, аналіз господарської діяльності, оподаткування.</p>
Особливості програми	<p><b>ОП стандартизована відповідно до Стандарту</b> спеціальності 071 Облік і оподаткування, Програма реалізується навчальними групами та передбачає отримання поглиблених знань із бухгалтерського обліку, аналізу, аудиту та оподаткування, що забезпечують формування інформаційної бази управління господарюючими суб'єктами.</p> <p><b>ОП містить вибіркокі компоненти</b> за вибором ВНЗ та за вибором студента /та передбачає розширення кваліфікаційних можливостей за умов опанування компетентностями вибіркоких блоків: застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання; здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій; здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування; застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.</p> <p>ОП передбачає необхідність обов'язкового проходження практичної підготовки (виробничої практики) на підприємствах різних форм господарювання та власності.</p>
<b>4 — Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
Придатність до працевлаштування	магістр обліку і оподаткування здатний виконувати професійні обов'язки й обіймати первинні посади в органах фіскальної служби, державної влади; в організаціях та підприємствах різних видів

	<p>економічної діяльності та організаційно-правових форм власності, обіймати посади фахівців, посадові обов'язки яких вимагають володіння компетентностями у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування відповідно до Національної рамки кваліфікацій та Національного класифікатору України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08): 1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, адміністративних підрозділів (Головний бухгалтер; Головний економіст; Головний касир; Завідувач каси; Завідувач цехової бухгалтерії; Начальник централізованої бухгалтерії); 1475.2 Менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку; 2411.2 Аудитор; 2411.2 Бухгалтер-експерт; 2411.2 Бухгалтер-ревізор; 2411.2 Консультант з податків і зборів; 2419.3 Казначей; 2419.3 Спеціаліст-бухгалтер; 2441.2 Аналітик з інвестицій; 2441.2 Аналітик з кредитування; 2441.2 Аналітик з питань фінансово-економічної безпеки; 2441.2 Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності; 2441.2 Економіст з матеріально-технічного забезпечення; 2441.2 Економіст з планування; 2441.2 Економіст з податків і зборів; 2441.2 Економіст з фінансової роботи; 2441.2 Економіст із ціноутворення; 2441.2 Економічний радник; 2441 Консультант з економічних питань. 3412. Страхові агенти: Агент страховий 3417. Оцінювачі та аукціоністи: Експерт-консультант зі страхування. Оцінювач. Оцінювач (експертна оцінка майна). Оцінювач-експерт. 3419. Інші фахівці в галузі фахівців Інспектор 3433. Бухгалтери та касири-експерти. Асистент бухгалтера-експерта. Бухгалтер. Касир-експерт. 3435. Організатори діловодства Організатор діловодства (державні установи) Організатор діловодства (види економічної діяльності) 3439. Інші технічні фахівці в галузі управління Інспектор з інвентаризації; 3442 «Інспектори податкової служби»; 3442 «Ревізор-інспектор податковий»; 3442 «Інспектор з контролю за цінами»; 3442 «Державний податковий інспектор» 3442 «Головний державний податковий інспектор»; 3439 «Інші технічні фахівці в галузі управління» 3439 «Ревізор». Самостійне працевлаштування.</p>
<p>Академічні права випускників</p>	<p><b>Здобувач ступеня магістра</b> обліку і оподаткування <b>має право на продовження навчання на третьому</b> освітньо-науковому рівні освіти (доктор філософії). Набуття кваліфікації за іншими спеціальностями/ спеціалізаціями в системі післядипломної освіти. Допуск до професії – наявність академічної і професійної кваліфікації, підтверджена документом про вищу освіту</p>
<p><b>5 — Викладання та оцінювання</b></p>	
<p>Викладання та навчання</p>	<p><b>Освітній процес</b> побудований на принципах студентоцентрованого особистісно орієнтованого навчання, на основі компетентнісного, системного, партисипативного, інтегративного підходів. <b>Форми навчання:</b> аудиторні, позааудиторні, самостійна робота. <b>Методи навчання:</b> абстрактно-дедуктивний, проблемно-пошуковий, дослідницький, частково-пошуковий, інтерактивні, практичні методи навчання.</p>
<p>Оцінювання</p>	<p><b>Оцінювання навчальних досягнень студентів</b> здійснюється за <b>національною шкалою</b> (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано/ незараховано) та за <b>накопичувальною бально-рейтинговою</b> (100-бальною) <b>системою</b>, що передбачає оцінювання студентів за усі <b>види</b> аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності, спрямованої на опанування навчального</p>

<p>навантаження з освітньої програми.  <b>Шкала оцінювання в ДДПУ: відмінно</b> - 90-100 б.; <b>добре</b> - 89 – 75 б.; <b>задовільно</b> - 60 – 74 б.; <b>незадовільно</b> 26 – 59б.; <b>неприйнятно</b> -0 – 25б.  <b>Види контролю:</b> поточний контроль, поетапний, модульний, підсумковий контроль. <b>Форми контролю:</b> усне та письмове опитування, тестові завдання, есе, презентації, практика.</p>			
<b>6 — ПРОГРАМНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ</b>			
<b>Інтегральна компетентність</b>			
<b>ІК.</b>	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.		
	<b>Знання</b>	<b>Уміння</b>	<b>Комунікація</b>
	<b>Автономність і відповідальність</b>		
<b>Зн1.</b>	Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи	<b>Ум1.</b> Розв'язання складних завдань і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної / недостатньої інформації та суперечливих вимог провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності	<b>К1.</b> Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються
<b>Зн2.</b>	Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей		<b>АВ1</b> Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування <b>АВ2</b> Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди <b>АВ3</b> Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним.
<b>ЗАГАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ (ЗК)</b>			
<b>ЗК1</b>	Здатність розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.		
<b>ЗК2</b>	Здатність вільно володіти іноземною мовою як засобом професійного спілкування, інструментом підвищення свого професійного та особистісного рівня.		
<b>ЗК3</b>	Здатність проводити науково-дослідну, аналітичну та інноваційну діяльність з метою отримання нових знань та їх використання для експертної оцінки господарських ситуацій і прийняття управлінських рішень.		
<b>ЗК4</b>	Здатність працювати самостійно і в команді з використанням креативних підходів, налагоджувати комунікаційні зв'язки та міжособистісні взаємодії під час вирішення поставлених завдань, а також здатність до розширення профілю своєї професійної діяльності.		
<b>ЗК5</b>	Здатність здійснювати педагогічну діяльність з використанням інноваційних освітніх технологій.		
<b>ЗК6</b>	Здатність бути критичним та самокритичним, нести відповідальність за наслідки прийнятих організаційно-управлінських рішень.		
<b>ЗК7</b>	Здатність володіти інструментальними засобами дослідження, отримання, зберігання, обробки обліково-аналітичної інформації та застосовувати їх під час вирішення поставлених завдань.		

<b>ЗК8</b>	Здатність застосовувати навички публічних ділових і наукових комунікацій з використанням інформаційних технологій задля вирішення поставлених завдань.
<b>ФАХОВІ / ПРОФЕСІЙНІ (СПЕЦІАЛЬНІ) КОМПЕТЕНТНОСТІ (ФК)</b>	
<b>ФК.1</b>	Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.
<b>ФК.2</b>	Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.
<b>ФК.3</b>	Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.
<b>ФК.-4</b>	Вміння формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.
<b>ФК.-5</b>	Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.
<b>ФК.-6</b>	Здатність використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.
<b>ФК.-7</b>	Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.
<b>ФК.-8</b>	Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.
<b>ФК.-9</b>	Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
<b>ФК.-10</b>	Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.
<b>ФК.-11</b>	Вміння планувати і проводити наукові дослідження, готувати результати наукових робіт до оприлюднення.
<b>ФК.-12</b>	Вміння застосовувати основи педагогіки і психології у навчально-виховному процесі у вищих навчальних закладах освіти.
<b>ФК.-13</b>	Здатність застосовувати загальнонаукові та спеціальні методи наукових досліджень, спрямовані на пізнання досліджуваних економічних явищ і процесів.
<b>ФК.-14</b>	Здатність застосовувати отримані нові знання й практичні пропозиції для розв'язання комплексних проблем у сфері обліку, аудиту та оподаткування, а також адаптувати їх до умов змінного середовища та вимог сталого розвитку.
<b>7 - ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ</b>	
<b>ПРН 1</b>	Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження
<b>ПРН 2</b>	Спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з наукових питань для підвищення свого фахового та особистісного рівня

<b>ПРН 3</b>	Уміти організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання
<b>ПРН 4</b>	Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання
<b>ПРН 5</b>	Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації
<b>ПРН 6</b>	Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання
<b>ПРН 7</b>	Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства
<b>ПРН 8</b>	Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень
<b>ПРН 9</b>	Визначати поточний і майбутній фінансовий стан суб'єкта господарювання, його фінансові результати, грошові потоки, використовуючи сучасні техніки аналізу
<b>ПРН 10</b>	Ідентифікувати та здійснювати аналіз внутрішніх та зовнішніх чинників, що мають вплив на стратегію діяльності суб'єктів господарювання та визначають їх економічну поведінку
<b>ПРН 11</b>	Аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень
<b>ПРН 12</b>	Знати теоретичні, методичні та практичні положення контрольного процесу, розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання
<b>ПРН 13</b>	Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу
<b>ПРН 14</b>	Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики
<b>ПРН 15</b>	Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації
<b>ПРН 16</b>	Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику
<b>ПРН 17</b>	Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами
<b>ПРН 18</b>	Обґрунтовувати порядок реалізації адміністративно-управлінських функцій у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору
<b>ПРН 19</b>	Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування
<b>ПРН 20</b>	Використовувати загальноприйняті норми поведінки і моралі в міжособистісних відносинах, професійній і науковій діяльності та



	підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями
<b>ПРН 21</b>	Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення
<b>ПРН 22</b>	Демонструвати здатність до адаптації та дії в новій ситуації, пов'язаній з роботою за фахом, вміння генерувати нові ідеї в сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування
<b>ПРН 23</b>	Застосовувати педагогічні технології на рівні достатньому для реалізації розроблених програм навчальних дисциплін за спеціальністю у вищих навчальних закладах
<b>ПРН 24</b>	Моделювати застосування методів наукових досліджень для аналізу закономірностей і тенденцій розвитку основних напрямів розвитку обліку, аналізу та аудиту, оподаткування
<b>ПРН 25</b>	Демонструвати власні думки, відстоювати власну позицію, вміти дискутувати та демонструвати професійне ставлення до проблем сталого розвитку
<b>ПРН 26</b>	Визначати актуальні проблеми та виявляти наукові факти у сфері теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування, робити науково-обґрунтовані висновки та розробляти пропозиції щодо їх вирішення

## 8 — РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Підготовку за ОП здійснює випускова кафедра обліку і аудиту, до складу якої входять 11 НПП, з них 7 з наук.ст., вч.зв., 4 докт н., проф.</p> <p>Освітній процес за ОП здійснюють 14 викладачів.</p> <p>91 % науково-педагогічних працівників, задіяних до викладання професійно-орієнтованих дисциплін, мають наукові ступені та вчені звання за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» чи спорідненими спеціальностями.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Приміщення факультету психології, економіки та управління, що використовуються в навчальному процесі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навчальні аудиторії загальною площею 913,0 м<sup>2</sup>;</li> <li>– приміщення для науково-педагогічного персоналу (кафедри і викладацькі) 147,6 м<sup>2</sup>;</li> <li>– службові приміщення загальною площею 32,7 м<sup>2</sup>;</li> <li>– читальні зали загальною площею 615 м<sup>2</sup>;</li> <li>– спортивний зал загальною площею 580,5 м<sup>2</sup>;</li> <li>– деканат (кімнати № 608, 609, 721, 722, 723) заг. площею 82,9 м<sup>2</sup>.</li> </ul> <p>Приміщення для розташування кафедри обліку і аудиту, робочих місць викладачів, навчально-допоміжного персоналу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– кафедра обліку і аудиту (кімната № 612а загальною площею 16,5 м<sup>2</sup>, кімната № 624а загальною площею 16,5 м<sup>2</sup>);</li> <li>– навчально-методичний кабінет (№ 617 заг. площею 16,5 м<sup>2</sup>);</li> <li>– викладацька (кімната № 609а загальною площею 14,9 м<sup>2</sup>);</li> <li>– викладацька (кімната № 612а загальною площею 16,5 м<sup>2</sup>);</li> <li>– методичний кабінет заочного відділення (кімната № 613а загальною площею 14,9 м<sup>2</sup>).</li> </ul> <p><u>Приміщення для потокових аудиторій:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>навчальна аудиторія № 4 – загальна площа 132,3 м<sup>2</sup>;</li> <li>навчальна аудиторія № 507 – загальна площа 69,0 м<sup>2</sup>;</li> <li>навчальна аудиторія № 706 – загальна площа 51,0 м<sup>2</sup>;</li> <li>навчальна аудиторія № 719 – загальна площа 101,0 м<sup>2</sup>;</li> </ul>

	<p><u>Приміщення для проведення семінарських і практичних занять:</u>  навчальна аудиторія № 610 – загальна площа 52,2 м<sup>2</sup>;  навчальна аудиторія № 612 – загальна площа 50,9 м<sup>2</sup>;  навчальна аудиторія № 618 – загальна площа 50,8 м<sup>2</sup>;  навчальна аудиторія № 624 – загальна площа 37,5 м<sup>2</sup>;  навчальна аудиторія № 311 – загальна площа 50,9 м<sup>2</sup>;  мультимедійна навчальна аудиторія № 622 – загальна площа 60,6 м<sup>2</sup>;  мультимедійна навчальна аудиторія № 707 – загальна площа 33,2 м<sup>2</sup>;  мультимедійна навчальна аудиторія № 607 – загальна площа 50,8 м<sup>2</sup>;  комп'ютерна лабораторія – аудиторія № 615 – загальна площа 69,0 м<sup>2</sup>;  комп'ютерна лабораторія – аудиторія № 616 – загальна площа 52,5 м<sup>2</sup>;  комп'ютерна лабораторія – аудиторія № 703 – загальна площа 51,3 м<sup>2</sup>.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення достатнє для забезпечення освітнього процесу за ОПП.</p> <p>Усі дисципліни навчального плану ОП забезпечені на 100%:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– робочими навчальними програмами;</li> <li>– навчально-методичними комплексами (дисциплін);</li> <li>– завданнями та методичними рекомендаціями до проведення лабораторних робіт;</li> <li>– завданнями для організації самостійної роботи студентів;</li> <li>– завданнями для проведення поточного та підсумкового контролю; –</li> <li>– наскрізними та робочими програмами практичної підготовки,</li> <li>– методичними вказівками та тематикою курсових робіт; <ul style="list-style-type: none"> <li>- матеріалами для проведення підсумкової атестації;</li> </ul> </li> <li>– підручниками, навчальними та навчально-методичними посібниками;</li> <li>– фаховими виданнями.</li> </ul> <p>Підтримується в актуальному стані:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- офіційний сайт ДДПУ - <a href="http://ddpu.edu.ua">http://ddpu.edu.ua</a>;</li> <li>- інформаційний ресурс - офіційна сторінка факультету.</li> <li>- діють точки бездротового доступу Інтернет;</li> <li>- система дистанційного навчання</li> <li>- електронна бібліотека</li> <li>- електронний архів-репозитарій</li> </ul>
<b>9 - Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>Передбачає можливість національної кредитної мобільності за деякими освітніми компонентами, що забезпечують набуття загальних або спеціальних (фахових) компетентностей.</p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>На основі двосторонніх партнерських угод (договорів) про співробітництво між ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет» та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. prof. Edwarda F. Szczepanika w Suwałkach, ul. Teofila Noniewicza 10, Suwałki Державна вища професійна школа ім.проф.Едварда Ф.Щепаніка, М.Сувалки: Угода про обмін для студентів та працівників і взаємну співпрацю від 09.09.2016 р.;</li> <li>2. Інститут розвитку міжнародної співпраці, м. Познань: Угода про взаємну співпрацю у сфері освіти та науки від 07.09.2016;</li> </ol> <p>Європейський інститут безперервної освіти Словаччини, м. Братислава: Угода про взаємну співпрацю у сфері освіти та науки від 23.03.2017 р.</p>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	-

**ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ  
«Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня**

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумки контролю
1	2	3	4
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП</b>			
<b>Загальна підготовка</b>			
ОК 1.	Глобальна економіка	4	екзамен
ОК 2.	Соціальна відповідальність	4	екзамен
ОК 3.	Інноваційний розвиток підприємства	4	екзамен
ОК 4.	Охорона праці в галузі	3	залік
ОК 5.	Іноземна мова	3	залік
ОК 6.	Інтелектуальна власність	3	залік
<b>Фахова (професійно-практична) підготовка</b>			
ОК 7.	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	5	екзамен
ОК 8.	Фінансовий аналіз	4	екзамен
ОК 9.	Організація обліку і оподаткування суб'єктів господарювання	4	екзамен
ОК 10.	Організація і методика аудиту	4	екзамен
ОК 11.	Інформаційні системи ІС: Бухгалтерія	4	залік
ОК 12	Моделі і методи прийняття рішень в аналізі і аудиті	5	екзамен
	Виробнича практика	6	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>53</b>	<b>1590</b>
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП</b>			
<i>За вибором навчального закладу</i>			
ВБ 1.1	Макроекономіка II	4	залік
ВБ 1.2	Сучасна політична економія		
ВБ 2.1	Мікроекономіка II	4	залік
ВБ 2.2	Теорія господарства		
ВБ 3.1	Облік і оподаткування за міжнародними стандартами	4	екзамен
ВБ 3.2	Облік і оподаткування в галузях народного господарства		
ВБ 4.1	Податкова політика	3	залік
ВБ 4.2	Адміністрування податків		
ВБ 5.1	Управлінський контроль	4	залік
ВБ 5.2	Внутрішньогосподарський контроль		
<i>За вибором студента</i>			
ВС 1.1	Методологія наукових досліджень	4	залік
ВС 1.2	Культура наукової мови		
ВС 2.1	Консолідація фінансової звітності	3	залік
ВС 2.2	Податкова політика і регулювання податків		
ВС 3.1	Управлінські інформаційні системи в обліку, аналізі та аудиті	4	залік
ВС 3.2	Моделі і методи прийняття рішень в аналізі і		

	аудиті		
BC 4.1	Податковий контроль	3	залік
BC 4.2	Судові експерти в оподаткуванні		
BC 5.1	Обліково-аналітичне забезпечення економічної безпеки підприємства	4	залік
BC 5.2	Облік і оподаткування в аграрному секторі		
<b>Загальний обсяг вибіркового компонент:</b>		<b>37</b>	<b>1110</b>
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90</b>	<b>2700</b>

### **Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Підсумкова атестація випускників освітньої програми «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня спеціальності 071 Облік і оподаткування проводиться у формі комплексних кваліфікаційних іспитів: 1) Комплексний іспит з обліку та звітності. 2) Комплексний іспит з податків, аналізу та аудиту. Комплексні кваліфікаційні іспити передбачають перевірку досягнень результатів навчання, визначених Стандартом та цією Освітньою програмою

Атестація завершується видачею документа встановленого зразка про присудження *рівня МАГІСТРА із присвоєнням освітньої кваліфікації*: магістр обліку і оподаткування (за дипломом: економіст-аудитор з обліку і оподаткування).

Атестація здійснюється відкрито і публічно.