

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Державний вищий навчальний заклад**  
**«Донбаський державний педагогічний університет»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням вченої ради ДДПУ  
(протокол № 1 від «30» вересня 2017р.)

Оновлено за результатами перегляду  
протокол вченої ради № 1 від 29.08. 2019 р.)



Голова вченої ради  С. О. Омельченко

**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА**  
**(освітньо-професійна програма)**

**«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Ступінь вищої освіти	бакалавр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	071 Облік і оподаткування

Слов'янськ, 2017 (2019)

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено **робочою групою спеціальності 071 Облік і оподаткування** у складі:

**Бражнікова Лариса Миколаївна** (керівник ГЗ, гарант ОП ЗОНР), диплом в/о за спец.: Бухгалтерський облік, контроль і аналіз господарської діяльності; доктор економічних наук зі спеціальності 08.00.04 – економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності) (051 Економіка), професор кафедри обліку і аудиту – завідувач кафедри обліку і аудиту;

**Гончар Любов Вікторівна** (гарант ОП маг.), диплом в/о за спец.: Облік і аудит; кандидат економічних наук зі спеціальності 08.00.03 – економіка та управління національним господарством (051 Економіка), доцент – доцент кафедри обліку і аудиту;

**Дзюба Микола Олексійович**, диплом в/о за спец.: Економіка та організація сільського господарства; кандидат економічних наук зі спеціальності 08.07.02 – економіка сільського господарства і АПК (051 Економіка); без вч.зв. - доцент кафедри обліку і аудиту;

**Малахова Анжела Валеріївна** (гарант ОП бак.), диплом в/о за спец.: Економічне і соціальне планування; кандидат економічних наук зі спеціальності 08.00.03 - економіка та управління національним господарством (051 Економіка), без зв.– доцент кафедри обліку і аудиту.

### Документи, на підставі яких розроблено освітню програму за ступенем вищої освіти бакалавр, галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 071 Облік і оподаткування:

1. Закон «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
2. Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система. Довідник користувача / пер. з англ., за ред. Ю. М. Рашкевича та Ж. В. Таланової. – 2-ге вид. – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2015. – 106 с.
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p>
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-p>
5. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій ДК 003:2010» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://kodeksy.com.ua/buh/kp.htm>
6. «Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації» / Авт.: В. М. Захарченко, В. І. Луговий, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В. Г. Кременя. – К.: ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с.

**1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ» першого (бакалаврського) рівня спеціальності 071 Облік і оподаткування**

<b>1 - ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ</b>	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Державний вищий навчальний заклад «Донбаський державний педагогічний університет». Факультет психології, економіки та управління. <b>ВИПУСКОВА КАФЕДРА – кафедра</b> обліку і аудиту.
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	<b>Бакалавр</b> <b>кваліфікація: бакалавр обліку і оподаткування. Економіст-бухгалтер.</b>
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма « <b>Облік і оподаткування</b> » <i>першого (бакалаврського) рівня спеціальності 071 Облік і оподаткування</i>
Тип диплому та обсяг освітньої програми	<i>Диплом бакалавра, одиничний</i> , обсяг ОП: <u>на базі повної загальної середньої освіти:</u> <b>240 кредитів ЄКТС</b> , нормативний термін навчання - <b>3 р. 10 м.</b> <u>на основі ступеня молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) - за умови повної відповідності спеціальності:</u> <b>120 кредитів ЄКТС</b> , термін навч. на базі мол. спец. - <b>1 р. 10 м.</b> <u>на основі ступеня молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) - із суміжних спеціальностей</u> <b>180 кредитів ЄКТС</b> , термін навч. на базі мол. спец. - <b>2 р. 10 м.</b> (на основі ступеня молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), <u>магістра</u> - за неспорідненими спеціальностями)
Наявність акредитації	<i>спеціальність 071 Облік і оподаткування ОР бакалавр</i> <b>АКРЕДИТОВАНА АК України</b> , протокол № 122 від 05.07.2016р.; наказ МОНУ № 1565 від 19.12.2016. <b>Сертифікат:</b> серія HD № 0595308 вид. 23.10.2017р. Період акредитації: до <b>01.07.2026 р.</b>
Цикл/рівень	НРК України – <b>7 рівень</b> , QF-EHEA – <b>перший цикл</b> , EQF-LLL– <b>7 рівень</b>
Передумови	<b>Прийом (зарахування) осіб здійснюється</b> - <b>на базі повної загальної середньої освіти</b> - на конкурсній основі за результатами сертифікатів ЗНО із переліку конкурсних предметів, визначених Умовами вступу до ВНЗ України та Правилами прийому до ДДПУ (в рік вступу)/ або за результатами екзаменів з конкурсних предметів (для категорії осіб, яким надано таке право Умовами вступу до ВНЗ України); - <b>на базі ОР молодший бакалавр (молодший спеціаліст)</b> - за результатами вступної співбесіди та/або екзаменів з конкурсних предметів згідно з Умовами вступу до ВНЗ України та Правилами прийому до ДДПУ (в рік вступу).
Мова(и) викладання	<b>Українська</b>
Термін дії освітньої програми	На період акредитації: до 01.07.2026р. З можливістю внесення змін або перегляду упродовж даного періоду
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	<b>www.ddpu.edu.ua</b>
<b>2 — МЕТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>	
Забезпечення підготовки фахівців у галузі обліку та оподаткування, які володіють загальними і фаховими компетентностями, необхідними для здійснення організації та методики обліку, оподаткування, аудиту й аналізу діяльності суб'єктів господарювання.	

### 3 — ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

<p>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</p>	<p><b>Галузь знань 07</b> – Управління та адміністрування  <b>Спеціальність 071</b> Облік і оподаткування.  <b>Об’єкт:</b> теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб’єктів господарювання і їх оподаткування;  <b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв’язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування;  <b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування;  <b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування;  <b>Інструменти та обладнання:</b> сучасні інформаційні системи і комп’ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p>
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p><b>Освітньо-професійна.</b>  Має академічну та прикладну орієнтацію</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>ОП спрямована на здобуття вищої освіти першого (бакалаврського) рівня в галузі Управління та адміністрування за спеціальністю 071 Облік і оподаткування з варіативним компонентом, представленим вибіркоким блоком дисциплін (за вибором студента) серед дисциплін фахового (професійно-практичного) циклу п. 2.3.  Передбачає загальну та фахову (професійно-практичну) підготовку.  Загальний обсяг даної програми 240,0 кредитів ЄКТС.  Ключові слова: бухгалтерський облік, фінансовий облік, управлінський облік, облік і звітність в оподаткуванні, аудит, аналіз господарської діяльності, оподаткування.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p><b>ОП стандартизована відповідно до Стандарту спеціальності 071</b> Облік і оподаткування, (затв. Наказом Міністерства освіти і науки України 19.11.2018 № 1260), Програма реалізується навчальними групами та передбачає отримання поглиблених знань із бухгалтерського обліку, аналізу, аудиту та оподаткування, що забезпечують формування інформаційної бази управління господарюючими суб’єктами.  <b>ОП містить вибіркокі компоненти</b> за вибором ВНЗ та за вибором студента /та передбачає розширення кваліфікаційних можливостей за умов опанування компетентностями вибіркоких блоків : застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб’єктів господарювання; здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп’ютерних технологій; здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування; застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості  ОП передбачає необхідність обов’язкового проходження практичної підготовки (виробничої практики) на підприємствах різних форм господарювання та власності.</p>
<p><b>4 — Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b></p>	
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Бакалавр з обліку і оподаткування здатний виконувати професійні обов’язки й обіймати первинні посади в органах фіскальної служби, державної влади; в організаціях та підприємствах різних видів економічної діяльності та організаційно-правових форм власності,</p>

	<p>обіймати посади фахівців, посадові обов'язки яких вимагають володіння компетентностями у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування відповідно до Національної рамки кваліфікацій та Національного класифікатору України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08): 1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, адміністративних підрозділів (Головний бухгалтер; Головний економіст; Головний касир; Завідувач каси; Завідувач цехової бухгалтерії; Начальник централізованої бухгалтерії); 1475.2 Менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку; 2411.2 Аудитор; 2411.2 Бухгалтер-експерт; 2411.2 Бухгалтер-ревізор; 2411.2 Консультант з податків і зборів; 2419.3 Казначей; 2419.3 Спеціаліст-бухгалтер; 2441.2 Аналітик з інвестицій; 2441.2 Аналітик з кредитування; 2441.2 Аналітик з питань фінансово-економічної безпеки; 2441.2 Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності; 2441.2 Економіст з матеріально-технічного забезпечення; 2441.2 Економіст з планування; 2441.2 Економіст з податків і зборів; 2441.2 Економіст з фінансової роботи; 2441.2 Економіст із ціноутворення; 2441.2 Економічний радник; 2441 Консультант з економічних питань. 3412. Страхові агенти: Агент страховий 3417. Оцінювачі та аукціоністи: Експерт-консультант зі страхування. Оцінювач. Оцінювач (експертна оцінка майна). Оцінювач-експерт. 3419. Інші фахівці в галузі фахівців Інспектор 3433. Бухгалтери та касири-експерти. Асистент бухгалтера-експерта. Бухгалтер. Касир-експерт. 3435. Організатори діловодства Організатор діловодства (державні установи) Організатор діловодства (види економічної діяльності) 3439. Інші технічні фахівці в галузі управління Інспектор з інвентаризації; 3442 «Інспектори податкової служби»; 3442 «Ревізор-інспектор податковий»; 3442 «Інспектор з контролю за цінами»; 3442 «Державний податковий інспектор» 3442 «Головний державний податковий інспектор»; 3439 «Інші технічні фахівці в галузі управління» 3439 «Ревізор».</p> <p>Самостійне працевлаштування.</p>
<p>Академічні права випускників</p>	<p><b>Здобувач ступеня бакалавра</b> спеціальної освіти <b>має право на продовження навчання на другому (магістерському) рівні</b> вищої освіти: вступ на освітньо-професійну/ освітньо-наукову програму підготовки.</p> <p>Набуття кваліфікації за іншими спеціальностями/ спеціалізаціями в системі післядипломної освіти.</p> <p>Допуск до професії – наявність академічної і професійної кваліфікації, підтверджена документом про вищу освіту</p>
<p><b>5 — Викладання та оцінювання</b></p>	
<p>Викладання та навчання</p>	<p><b>Освітній процес</b> побудований на принципах студентоцентрованого особистісно орієнтованого навчання, на основі компетентнісного, системного, партисипативного, інтегративного підходів.</p> <p><b>Форми навчання:</b> аудиторні, позааудиторні, самостійна робота.</p> <p><b>Методи навчання:</b> абстрактно-дедуктивний, проблемно-пошуковий, дослідницький, частково-пошуковий, інтерактивні, практичні методи навчання.</p>
<p>Оцінювання</p>	<p><b>Оцінювання навчальних досягнень студентів</b> здійснюється за <b>національною шкалою</b> (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано/ незараховано) та за <b>накопичувальною бально-рейтинговою</b> (100-бальною) <b>системою</b>, що передбачає оцінювання студентів за усі <b>види</b> аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності, спрямованої на опанування навчального навантаження з освітньої програми.</p> <p><b>Шкала оцінювання в ДДПУ: відмінно - 90-100 б.; добре - 89 – 75 б.;</b></p>

задовільно - 60 – 74 б.; незадовільно 26 – 59б.; неприйнятно -0 – 25б.

**Види контролю:** поточний контроль, поетапний, модульний, підсумковий контроль. **Форми контролю:** усне та письмове опитування, тестові завдання, есе, презентації, практика.

## 6 — ПРОГРАМНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ

### Інтегральна компетентність

**ІК.** Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.

Знання	Уміння	Комунікація	Автономність і відповідальність
Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності.	Розв'язання складних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів.	Донесення до фахівців і не фахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності. Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію.	Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачених умовах. Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб. Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.

### ЗАГАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ (ЗК)

<b>ЗК1</b>	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
<b>ЗК2</b>	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
<b>ЗК3</b>	Здатність працювати в команді.
<b>ЗК4</b>	Здатність працювати автономно.
<b>ЗК5</b>	Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
<b>ЗК6</b>	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
<b>ЗК7</b>	Здатність бути критичним та самокритичним.
<b>ЗК8</b>	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
<b>ЗК9</b>	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
<b>ЗК10</b>	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
<b>ЗК11</b>	Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.
<b>ЗК12</b>	Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.
<b>ЗК13</b>	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
<b>ЗК14</b>	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
<b>ЗК15</b>	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та

у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.

### **ФАХОВІ / ПРОФЕСІЙНІ (СПЕЦІАЛЬНІ) КОМПЕТЕНТНОСТІ (ФК)**

<b>ФК.1</b>	Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.
<b>ФК.2</b>	Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
<b>ФК.3</b>	Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.
<b>ФК.-4</b>	Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.
<b>ФК.-5</b>	Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.
<b>ФК.-6</b>	Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.
<b>ФК.-7</b>	Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.
<b>ФК.-8</b>	Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.
<b>ФК.-9</b>	Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.
<b>ФК.-10</b>	Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.
<b>ФК.-11</b>	Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
<b>ФК.-12</b>	Здатність застосовувати та формувати інформаційну підтримку управління підприємством з використанням сучасного інструментарію
<b>ФК.-13</b>	Здатність здійснювати контроль як функції управління підприємством з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, визначення порушень прийнятих норм і стандартів, підвищення відповідальності
<b>ФК.-14</b>	Здатність здійснювати контроль дотримання нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів.
<b>ФК.-15</b>	Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку
<b>ФК.-16</b>	Здатність аналізувати розвиток системи і моделей бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з урахуванням професійного світогляду.
<b>ФК.-17</b>	Здатність організувати і надавати консультаційні послуги, виконувати роботи контрольно-ревізійних груп, створення системи автоматизованих робочих місць бухгалтера, впровадження прогресивних форм і методів бухгалтерського обліку
<b>ФК.-18</b>	Здатність до оволодіння теоретичними основами та практичними навиками щодо організації та функціонування аудиторських товариств в розрізі видів аудиторської діяльності.

<b>ФК.-19</b>	Здатність теоретично обґрунтовувати методологію та методику облікової політики підприємства та процедури її вибору, складати розпорядчі документи щодо організації обліку на підприємствах.
<b>ФК.-20</b>	Здатність організовувати процес складання і подання форм податкової та фінансової звітності згідно з вимогами чинного законодавства
<b>7 - ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ</b>	
<b>ПРН 1</b>	Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.
<b>ПРН 2</b>	Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.
<b>ПРН 3</b>	Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.
<b>ПРН 4</b>	Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.
<b>ПРН 5</b>	Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.
<b>ПРН 6</b>	Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.
<b>ПРН 7</b>	Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.
<b>ПРН 8</b>	Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.
<b>ПРН 9</b>	Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.
<b>ПРН 10</b>	Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.
<b>ПРН 11</b>	Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.
<b>ПРН 12</b>	Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.
<b>ПРН 13</b>	Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування
<b>ПРН 14</b>	Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.
<b>ПРН 15</b>	Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.
<b>ПРН 16</b>	Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.
<b>ПРН 17</b>	Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
<b>ПРН 18</b>	Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на



	національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.
<b>ПРН 19</b>	Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.
<b>ПРН 20</b>	Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміння планувати та управляти часом
<b>ПРН 21</b>	Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
<b>ПРН 22</b>	Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
<b>ПРН 23</b>	Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя

## 8 — РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Підготовку за ОП здійснює випускова кафедра обліку і аудиту, до складу якої входять 11 НПП, з них 7 з наук.ст., вч.зв., 4 докт н., проф.</p> <p>Освітній процес за ОП здійснюють 31 викладачів.</p> <p>86,4 % науково-педагогічних працівників, задіяних до викладання професійно-орієнтованих дисциплін, мають наукові ступені та вчені звання за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» чи спорідненими спеціальностями.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Приміщення факультету психології, економіки та управління, що використовуються в навчальному процесі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навчальні аудиторії загальною площею 913,0 м<sup>2</sup>;</li> <li>– приміщення для науково-педагогічного персоналу (кафедри і викладацькі) 147,6 м<sup>2</sup>;</li> <li>– службові приміщення загальною площею 32,7 м<sup>2</sup>;</li> <li>– читальні зали загальною площею 615 м<sup>2</sup>;</li> <li>– спортивний зал загальною площею 580,5 м<sup>2</sup>;</li> <li>– деканат (кімнати № 608, 609, 721, 722, 723) загальною площею 82,9 м<sup>2</sup>.</li> </ul> <p>Приміщення для розташування кафедри обліку і аудиту, робочих місць викладачів, навчально-допоміжного персоналу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– кафедра обліку і аудиту (кімната № 612а загальною площею 16,5 м<sup>2</sup>, кімната № 624а загальною площею 16,5 м<sup>2</sup>);</li> <li>– навчально-методичний кабінет (№ 617 загальною площею 16,5 м<sup>2</sup>);</li> <li>– викладацька (кімната № 609а загальною площею 14,9 м<sup>2</sup>);</li> <li>– викладацька (кімната № 612а загальною площею 16,5 м<sup>2</sup>);</li> <li>– методичний кабінет заочного відділення (кімната № 613а загальною площею 14,9 м<sup>2</sup>).</li> </ul> <p><u>Приміщення для потокових аудиторій:</u></p> <p>навчальна аудиторія № 4 – загальна площа 132,3 м<sup>2</sup>;  навчальна аудиторія № 507 – загальна площа 69,0 м<sup>2</sup>;  навчальна аудиторія № 706 – загальна площа 51,0 м<sup>2</sup>;  навчальна аудиторія № 719 – загальна площа 101,0 м<sup>2</sup>;</p> <p><u>Приміщення для проведення семінарських і практичних занять:</u></p> <p>навчальна аудиторія № 610 – загальна площа 52,2 м<sup>2</sup>;  навчальна аудиторія № 612 – загальна площа 50,9 м<sup>2</sup>;  навчальна аудиторія № 618 – загальна площа 50,8 м<sup>2</sup>;  навчальна аудиторія № 624 – загальна площа 37,5 м<sup>2</sup>;</p>

	<p>навчальна аудиторія № 311 – загальна площа 50,9 м<sup>2</sup>;  мультимедійна навчальна аудиторія № 622 – загальна площа 60,6 м<sup>2</sup>;  мультимедійна навчальна аудиторія № 707 – загальна площа 33,2 м<sup>2</sup>;  мультимедійна навчальна аудиторія № 607 – загальна площа 50,8 м<sup>2</sup>;  комп'ютерна лабораторія – аудиторія № 615 – загальна площа 69,0 м<sup>2</sup>;  комп'ютерна лабораторія – аудиторія № 616 – загальна площа 52,5 м<sup>2</sup>;  комп'ютерна лабораторія – аудиторія № 703 – загальна площа 51,3 м<sup>2</sup>.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення достатнє для забезпечення освітнього процесу за ОПП.</p> <p>Усі дисципліни навчального плану ОП забезпечені на 100%:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– робочими навчальними програмами;</li> <li>– навчально-методичними комплексами (дисциплін);</li> <li>– завданнями та методичними рекомендаціями до проведення лабораторних робіт;</li> <li>– завданнями для організації самостійної роботи студентів;</li> <li>– завданнями для проведення поточного та підсумкового контролю; –</li> <li>– наскрізними та робочими програмами практичної підготовки,</li> <li>– методичними вказівками та тематикою курсових робіт; <ul style="list-style-type: none"> <li>- матеріалами для проведення підсумкової атестації;</li> </ul> </li> <li>– підручниками, навчальними та навчально-методичними посібниками;</li> <li>– фаховими виданнями.</li> </ul> <p>Підтримується в актуальному стані:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- офіційний сайт ДДПУ - <a href="http://ddpu.edu.ua">http://ddpu.edu.ua</a>;</li> <li>- інформаційний ресурс - офіційна сторінка факультету.</li> <li>- діють точки бездротового доступу Інтернет;</li> <li>- система дистанційного навчання</li> <li>- електронна бібліотека</li> <li>- електронний архів-репозитарій</li> </ul>
<b>9 - Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>Передбачає можливість національної кредитної мобільності за деякими освітніми компонентами, що забезпечують набуття загальних або спеціальних (фахових) компетентностей.</p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>На основі двосторонніх партнерських угод (договорів) про співробітництво між ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет» та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів.</p>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	-

## 2. ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ «Облік і оподаткування» освітнього рівня бакалавр

### 2.1. Перелік освітніх компонент ОП

- для студентів з нормативним терміном навчання (3 р. 10 м.)

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП</b>			
<b>Загальна підготовка</b>			
ОК 1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	5	Залік, екзамен
ОК 2	Історія України	4	екзамен
ОК 3	Історія Української культури	4	екзамен
ОК 4	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	7	Екзамен, екзамен
ОК 5	Філософія (філософія, релігієзнавство, логіка)	6	Залік, екзамен
ОК 6	Фізична культура	-	4 заліки
ОК 7	Основи медичних знань та цивільного захисту	3	залік
ОК 8	Інформатика	5	екзамен
<b>Фахова (професійно-практична) підготовка</b>			
ОК 9	Економіка підприємства	4	екзамен
ОК 10	Менеджмент	4	екзамен
ОК 11	Маркетинг	4	екзамен
ОК 12	Гроші та кредит	5	екзамен
ОК 13	Фінанси	4	екзамен
ОК 14	Бухгалтерський облік (загальна теорія)	6	екзамен
ОК 15	Економічна теорія	6	екзамен
ОК 16	Економіка праці та соціально-трудова відносини	4	екзамен
ОК 17	Міжнародна економіка	4	екзамен
ОК 18	Статистика	4	екзамен
ОК 19	Соціально-політичні студії	4	залік
ОК 20	Регіональна економіка	5	екзамен
ОК 21	Аналіз господарської діяльності	4	екзамен
ОК 22	Фінансовий облік I	5	екзамен
ОК 23	Фінансовий облік II	4	екзамен
ОК 24	Управлінський облік	5	екзамен
ОК 25	Звітність підприємства	4	екзамен
ОК 26	Облік у банках	4	екзамен
ОК 27	Облік у бюджетних установах	4	екзамен
ОК 28	Інформаційні системи і технології в обліку та	4	екзамен

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
	аудиті		
ОК 29	Облік і звітність у оподаткуванні	4	екзамен
ОК 30	Аудит	5	екзамен
ОК 31	Виробнича практика	6	
ОК 32	Мікроекономіка	4	екзамен
ОК 33	Макроекономіка	5	екзамен
ОК 34	Історія економіки та економічної думки	5	екзамен
ОК 35	Математика для економістів (вища математика)	6	екзамен
ОК 36	Математика для економістів (теорія ймовірності і математична статистика)	5	екзамен
ОК 37	Економіко-математичні методи та моделі	5	екзамен
ОК 38	Навчальна практика «Вступ до фаху»	3	
ОК 39	Професійна іншомовна підготовка	3	
ОК 40	Основи безпеки життєдіяльності та охорони праці	4	екзамен
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>177</b>	<b>8/35</b>
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП</b>			
<b>ЗА ВИБОРОМ СТУДЕНТА (загальна підготовка)</b>			
ВБ 1.1. ВБ 1.2	Професійна та корпоративна етика, естетика Основи етики і естетика	3	залік
ВБ 2.1. ВБ 2.2.	Правознавство Основи конституційного права	3	залік
ВБ 3.1. ВБ 3.2.	Методика викладання економічних дисциплін Економіка освіти	3	екзамен
ВБ 4.1. ВБ 4.2.	Облікова реєстрація Бухгалтерський документообіг	3	залік
ВБ 5.1. ВБ 5.2	Облікова політика підприємства Обліково-аналітична система підприємства	3	залік
ВБ 6.1. ВБ 6.2	Обліково-аналітичні методи в управлінні Організація механізму управління	3	залік
ВБ 7.1. ВБ 7.2	Ціноутворення та оцінка Оцінка в бухгалтерському обліку	3	залік
ВБ 8.1. ВБ 8.2	Логістика Контролінг	4	залік
ВБ 9.1. ВБ 9.2	Контроль та ревізія Економічний аналіз	3	залік
ВБ 10.1. ВБ 10.2	Товарознавство Технології виробництва	4	залік

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
ВБ 11	Навчальна практика з фаху	3	
ВБ 12.1. ВБ 12.2	Трудове право Підприємницьке право	3	залік
<b>За вибором студента Підготовка фахового циклу</b>			
ВС 1.1. ВС 1.2	Господарське право Правові основи господарської діяльності	3	залік
ВС 2.1. ВС 2.2	Інтернет-технології в обліку та звітності Комп'ютерні облікові програми	3	залік
ВС 3.1. ВС 3.2	Внутрішньогосподарський контроль Внутрішній аудит	3	залік
ВС 4.1. ВС 4.2	Облік і зарубіжних країнах Облік у країнах ЄС	3	залік
ВС 5.1. ВС 5.2	Облік ЗЕД Зовнішньо-економічна діяльність	3	залік
ВС 6.1. ВС 6.2	Державне регулювання економіки Інституційна економіка	4	залік
ВС 7.1. ВС 7.2	Страхування Інвестування	3	залік
ВС 8.1. ВС 8.2	Аудит у комп'ютерному середовищі Екологічний аудит	3	залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>63</b>	<b>18/1</b>
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240</b>	<b>30/36</b>

**2.2. Перелік освітніх компонент ОП****- для студентів (на базі мол. спеціаліст) зі скороченим терміном навчання (1,10 р.)**

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП</b>			
<b>Загальна підготовка</b>			
ОК 1	Основи медичних знань та цивільного захисту	3	залік
ОК 2	Економіко-математичні методи та моделі (оптимізаційні методи та моделі)	5	екзамен
ОК 3	Економіко-математичні методи та моделі (економетрика)	3	екзамен
ОК 4	Навчальна практика з фаху	3	
<b>Фахова (професійно-практична) підготовка</b>			
ОК 5	Економіка підприємства	4	екзамен
ОК 6	Маркетинг	4	еккзамен
ОК 7	Фінанси	4	екзамен
ОК 8	Економіка праці та соціально-трудові відносини	4	екзамен
ОК 9	Міжнародна економіка	4	екзамен
ОК 10	Соціально-політичні студії	4	залік
ОК 11	Аналіз господарської діяльності	4	екзамен
ОК 12	Фінансовий облік 1	5	екзамен
ОК 13	Фінансовий облік 2	4	екзамен
ОК 14	Управлінський облік	5	екзамен
ОК 15	Звітність підприємства	4	екзамен
ОК 16	Облік у банках	4	екзамен
ОК 17	Облік у бюджетних установах	4	екзамен
ОК 18	Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті	4	екзамен
ОК 19	Облік і звітність в податкуванні	4	екзамен
ОК 20	Аудит	5	екзамен
ОК 21	Виробнича практика	3	
ОК 22	Професійна іншомовна підготовка	3	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>87</b>	<b>17 / 2</b>
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП</b>			
<b>ЗА ВИБОРОМ СТУДЕНТА (загальна підготовка)</b>			
ВБ 1.1.	Правознавство	3	залік
ВБ 1.2	Основи конституційного права		
ВБ 2.1.	Методика викладання економічних дисциплін	3	екзамен
ВБ 2.2.	Економіка освіти		

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
ВБ 3.1. ВБ 3.2.	Контроль та ревізія Економічний аналіз	3	залік
ВБ 4.1. ВБ 4.2.	Облікова політика підприємства Обліково-аналітична система підприємства	3	залік
ВБ 5.1. ВБ 5.2.	Обліково-аналітичні методи в управлінні Організаційні механізми в управлінні	3	залік
ВБ 6.1. ВБ 6.2	Трудове право Підприємницьке право	3	залік
<b>ЗА ВИБОРОМ СТУДЕНТА (підготовка фахового циклу)</b>			
ВС 1.1. ВС 1.2.	Господарське право Правові основи господарської діяльності	3	залік
ВС 2.1. ВС 2.2.	Інтернет-технології в обліку та звітності Комп'ютерні облікові програми	3	залік
ВС 3.1. ВС 3.2.	Облік у зарубіжних країнах Облік у країнах ЄС	3	залік
ВС 4.1. ВС 4.2.	Облік ЗЕД Зовнішньо-економічна діяльність	3	залік
ВС 5.1. ВС 5.2	Аудит у комп'ютерному середовищі Екологічний аудит	3	залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>33</b>	<b>1/10</b>
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>120</b>	<b>18/12</b>

### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Підсумкова атестація випускників освітньої програми «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня спеціальності 071 Облік і оподаткування проводиться у формі комплексних кваліфікаційних іспитів: 1) Комплексний екзамен з фінансового та управлінського обліку, аудиту та економічного аналізу. 2) Екзамен з економічної теорії (макроекономіка, мікроекономіка, історія економіки та економічної думки).

Комплексні кваліфікаційні екзамени передбачають перевірку досягнень результатів навчання, визначених Стандартом та цією Освітньою програмою

Атестація завершується видачою документа встановленого зразка про присудження *ступеня* БАКАЛАВРА із *присвоєнням кваліфікації*: бакалавр обліку і оподаткування (за дипломом: економіст-бухгалтер). Атестація здійснюється відкрито і публічно.